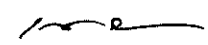


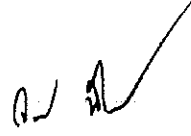


แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลแก่งกระเจาน  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลแก่งกระเจาน	
<p>ชื่อหน่วยงาน/กลุ่มงาน: บริหารทั่วไป โรงพยาบาลแก่งกระเจาน วัน/เดือน/ปี: ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ หัวข้อ: การกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการดำเนินการเพื่อส่งเสริม ความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) (EB๒.๕) บันทึกข้อความ โรงพยาบาลแก่งกระเจาน ที่ พบ ๐๐๓๒.๓๐๑/๓๕๘ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่คำสั่งปิดและปลด ประกาศการจัดซื้อ/จ้างและสั่งการ (ตามรายละเอียดแนบ) Link ภายนอก: หมายเหตุ: .....</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  ( นายเผด็จ เกษรอต ) พนักงานพัสดุ วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง  ( นายประพันธ์ แก้วถาวร ) นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  ( นางสาวนงเยาว์ พงศ์ดี ) เจ้าพนักงานพัสดุ วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒</p>	<p>ผู้อนุมัติการเผยแพร่  ( นายจตุภูมิ นีละศรี ) นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งกระเจาน วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒</p>

คำอธิบายแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลแก่กระดาน

หัวข้อ	คำอธิบาย
หน่วยงาน/กลุ่มงาน	กลุ่มงานของโรงพยาบาลแก่กระดาน
วัน/เดือน/ปี	วันเดือนปีที่ขอนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
หัวข้อ	กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยให้มีใจความสำคัญที่มาจากเนื้อหา มีความยาว ๒ บรรทัด
รายละเอียดข้อมูล	เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายและ สละกตคำให้ถูกต้องตามอักขระวิธีที่เหมาะสมกับลักษณะรูปแบบข้อมูล แต่ละชนิด
Link ภายนอก	ให้ระบุ Link ภายนอก ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่
หมายเหตุ	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน)	ระบุลงลายมือชื่อหรือชื่อของผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้า งาน/หัวหน้ากลุ่มงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุข
ผู้อนุมัติรับรอง (หัวหน้ากลุ่มงาน)	ระบุลงลายมือชื่อหรือชื่อของหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงานของ หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุข
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (Web Master)	ระบุลงลายมือชื่อหรือชื่อของผู้ทำการ Upload ข้อมูลที่ได้รับมอบหมาย จากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน สาธารณสุข
ผู้อนุมัติการเผยแพร่ (ผู้อำนวยการ)	ระบุลงลายมือชื่อหรือชื่อของหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน สาธารณสุข



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลแก่งกระจาน ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร 032-465191 โทรสาร 032-465192

ที่ พบ 0032.301/ 010

วันที่ 2 ตุลาคม 2562

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่คำสั่งปิดและปลดประกาศการจัดซื้อ/จ้างและสั่งการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งกระจาน

### เรื่องเดิม

งานพัสดุ กลุ่มบริการทั่วไป โรงพยาบาลแก่งกระจาน ได้จัดทำคำสั่งปิดและปลดประกาศการจัดซื้อ/จ้างประจำปีงบประมาณ 2563 และรวบรวมคำสั่งมอบอำนาจในการจัดซื้อ/จ้าง เพื่อประกอบความโปร่งใสในการจัดซื้อ/จ้าง

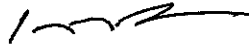
### ข้อพิจารณา

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำคำสั่งปิดและปลดประกาศการจัดซื้อ/จ้างประจำปีงบประมาณ 2563 และรวบรวมคำสั่งมอบอำนาจในการจัดซื้อ/จ้างเรียบร้อยแล้ว และขอขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลแก่งกระจาน เพื่อเผยแพร่ให้แก่สาธารณชนทราบต่อไป

### ข้อเสนอ

เห็นควรขออนุญาตให้เผยแพร่คำสั่งปิดและปลดประกาศการจัดซื้อ/จ้างประจำปีงบประมาณ 2563 และรวบรวมคำสั่งมอบอำนาจในการจัดซื้อ/จ้าง บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลแก่งกระจาน และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลแก่งกระจาน


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

  
(นายเมด็จ เกษรอด)

เจ้าหน้าที่

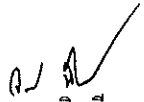
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งกระจาน

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อพิจารณาอนุญาตให้เผยแพร่ตามระเบียบ ฯ ทางราชการ

  
(นายภัทร ศรีเพชรภูมิ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุญาต

  
(นายจตุภูมิ นีละศรี)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งกระจาน