

**แบบรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการการใช้รถราชการ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี**

| มาตรการ | โครงการ/กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | วิธีการดำเนินงานตามกิจกรรม | ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน | ปัญหาและอุปสรรค | ข้อเสนอแนะ |
|-------------------------|--|---|--|---|---|---|
| ๑.มาตรการการใช้รถราชการ | ๑. หน่วยงานประกาศนโยบายป้องกันการทุจริตและกระทำผิดวินัยตามมาตรการสำคัญ ๒. ประชุมชี้แจงนโยบายและมาตรการการใช้รถราชการแก่บุคลากรในสังกัด ๓. ติดตามตรวจสอบการใช้รถราชการให้เป็นไปตามระเบียบฯ ๔. จัดทำผัง Flow Chart การใช้รถราชการ | ๑. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดมีการใช้รถราชการเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และป้องกันการทุจริตและกระทำผิดวินัยด้านการใช้รถราชการและการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ๒. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๒๖ ๒.๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๒๖ | ๑. ประกาศและเผยแพร่นโยบายป้องกันการทุจริตและกระทำผิดวินัยตามมาตรการการใช้รถราชการ ๒. ประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติตามมาตรการ และชี้แจงพร้อมถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๒๖ อย่างเคร่งครัด ๓. กำหนดให้รพ.สต. ในสังกัดจัดทำผัง Flow Chart การใช้รถราชการ ๔. ให้ขออนุมัติไปราชการผ่านผู้บังคับบัญชาและมีการบันทึกขออนุญาตใช้รถราชการทุกครั้ง ๕. กำหนดให้มีการบันทึกการใช้รถราชการทุกครั้ง ๖. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำกับดูแล ตรวจสอบการใช้รถ การเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง การซ่อมบำรุง ให้เป็นไปตามระเบียบ อย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง พร้อมรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ | ๑. บุคลากรในสังกัด สสอ. แก่งกระจานทุกคนได้รับทราบจากการประชุมชี้แจง และได้รับทราบทางเอกสารที่จัดส่งให้ ทุกรพ.สต. พร้อมทั้งมีการเผยแพร่ ประกาศและระเบียบที่เกี่ยวข้องผ่านเว็บไซต์ ๒. จากประเมินผลตรวจสอบภายในตามมาตรการการใช้รถราชการ พบว่า มีการบันทึกขออนุมัติไปราชการและการอนุมัติซ่อมบำรุง เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง แต่การบันทึกการใช้รถราชการไม่ครบถ้วนและการอนุมัติน้ำมันเชื้อเพลิงบางรพ.สต. ยังปฏิบัติไม่ถูกต้องและบางแห่งไม่มีการขออนุมัติ ๓. ปัญหาการนำรถราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวลดลง ๔. ไม่พบปัญหาการร้องเรียนเรื่องการนำใช้รถราชการไปใช้ส่วนตัว | ๑. ยังมีบุคลากรที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการใช้รถราชการอย่างเคร่งครัด ๒. มีการบันทึกการใช้รถราชการไม่ครบถ้วน ถูกต้อง ๓. มีการขออนุมัติน้ำมันเชื้อเพลิงที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบฯ ๔. รถราชการบางรพ.สต. ไม่มีการซ่อมบำรุงปล่อยให้ทรัพย์สินราชการเสียหาย ๕. การถือปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องบางครั้งทำให้มีความล่าช้าในการทำงาน | ๑. เน้นให้มีการใช้รถราชการเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการและประโยชน์ต่อสาธารณะและการบริการประชาชน ไม่ส่อการทุจริตและกระทำผิดวินัย ๒. มีงบประมาณสนับสนุนในการซ่อมบำรุงรักษาและน้ำมันเชื้อเพลิง ๓. บุคลากรที่ใช้รถราชการควรปฏิบัติตามกฎระเบียบจราจรอย่างเคร่งครัด |

**แบบรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการการเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี**

| มาตรการ | โครงการ/กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | วิธีการดำเนินงานตามกิจกรรม | ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน | ปัญหาและอุปสรรค | ข้อเสนอแนะ |
|--|--|--|---|---|--|---|
| ๑.มาตรการ การการเบิก ค่าตอบแทน การปฏิบัติงาน นอกเวลา ราชการและ วันหยุดราชการ (ฉ.๕) และ ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ที่ ปฏิบัติงาน ให้กับหน่วย บริการในสังกัด กระทรวง สาธารณสุข(ฉ. ๑๑) | ๑. ประชุมชี้แจงแนว ทางการปฏิบัติในการ เบิกค่าตอบแทนให้ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่า ด้วยการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ และข้อบังคับ กระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อบังคับ กระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจ่ายเงิน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานให้กับ หน่วยบริการในสังกัด กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๔(ฉ.๑๑) พ.ศ.๒๕๕๙และพ.ศ. ๒๕๖๑ | ๑.เพื่อให้บุคลากรมี ความรู้ ความเข้าใจ และถือปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ วิธีการใน ระเบียบฯข้อบังคับฯ อย่างถูกต้อง ๒.เพื่อป้องกันการ ทุจริตและความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับ ซ้อนจากการเบิก ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานฯ | ๑. ประกาศและเผยแพร่นโยบายป้องกัน การทุจริตและกระทำผิดวินัยตามมาตรการ การเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานผ่านสื่อ สาธารณะ ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ และ สำเนาเอกสารให้รพ.สต.ในสังกัดทราบ พร้อมถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒.ประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติตาม กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ พ.ศ.๒๕๕๐และข้อบังคับกระทรวง สาธารณสุข ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วย การจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัด กระทรวงสาธารณสุขพ.ศ. ๒๕๔๔(ฉ.๑๑) พ.ศ.๒๕๕๙และพ.ศ.๒๕๖๑ ๓.ให้รพ.สต.ในสังกัดจัดทำผัง Flow Chart ควบคุมกำกับ ๔.แต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ การเบิกค่าตอบแทนฯ อย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง พร้อมรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ | ๑.เจ้าหน้าที่ในสังกัด สสอ.แก่ง กระจานมีความเข้าใจแนวทาง ปฏิบัติ และจัดทำการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนมีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามระเบียบฯ และข้อบังคับฯที่เกี่ยวข้องมาก ขึ้น ๒.การจัดทำเอกสารประการ เบิกค่าตอบแทนมีความถูกต้อง มากยิ่งขึ้น ๓.มีการเบิกค่าตอบแทน ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามความเป็นจริงมากขึ้น ๔.จากการประเมินตรวจสอบ ภายใน ไม่พบการเบิก ค่าตอบแทนที่ผิดระเบียบฯ และเสี่ยงต่อการทุจริต | ๑.การจ่าย ค่าตอบแทนฯส่งผล กระทบต่อรพ.สต. ที่มีเงินบำรุงน้อย ๒.เจ้าหน้าที่บางคน ยังละเลยการ ปฏิบัติตามระเบียบ ฯและข้อบังคับฯ ไม่อยู่ปฏิบัติงาน เวลาในคำสั่ง ฯลฯ ๓.บางรพ.สต. ไม่ ลงลายมือชื่อไว้เป็น หลักฐานการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ ๔.พบการร้องเรียน ผ่านสื่อกรณีไม่มี เจ้าหน้าที่อยู่ ปฏิบัติงาน | ๑.ผู้ที่มีหน้าที่ใน การตรวจเเวร ควร ติดตามการ ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่บ้าง ๒.ในการเบิก ค่าตอบแทนควร พิจารณาสถานะ เงินบำรุงของ หน่วยงานและ ความคุ้มทุนใน การเบิกจ่ายกับ ปริมาณผู้ที่มารับ บริการด้วย |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการการจัดทำโครงการ การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา ตามกฎหมายกำหนดฯ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี

| มาตรการ | โครงการ/กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | วิธีการดำเนินงานตามกิจกรรม | ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน | ปัญหาและอุปสรรค | ข้อเสนอแนะ |
|--|--|--|---|--|--|------------|
| ๑.มาตรการ การจัดทำ โครงการ การ ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและ สัมมนา ตาม กฎหมาย กำหนดฯ | ๑. ประกาศนโยบาย ป้องกันการทุจริตและ กระทำผิดวินัยตาม มาตรการสำคัญ ๒. ประชุมชี้แจง นโยบายหน่วยงาน และแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๔และที่แก้ไข เพิ่มเติม | ๑.เพื่อให้บุคลากรมี ความรู้ ความเข้าใจ และถือปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ วิธีการใน ระเบียบที่เกี่ยวข้อง อย่างถูกต้อง ๒.เพื่อป้องกันการ การกระทำผิดวินัย และป้องกันการ ทุจริต ใน กระบวนการจัดทำ โครงการ การ ฝึกอบรม การศึกษาดู งาน ประชุมและ สัมมนาฯ | ๑. ประกาศและเผยแพร่ นโยบายป้องกันการ การทุจริตและกระทำ ผิดวินัยตามมาตรการ จัดทำโครงการ การ ฝึกอบรม การศึกษาดู งาน ประชุมและ สัมมนาฯผ่านสื่อ สาธารณะ ติดบอร์ด ประชาสัมพันธ์ และ สำเนาเอกสารให้ รพ.สต.ในสังกัด ทราบพร้อมถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด ๒.ประชุมชี้แจง แนวทางปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงการ คลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม การ จัดงาน และการประชุม ระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๔และที่แก้ไข เพิ่มเติม ๓.จัดทำโครงการตาม ประเด็นปัญหาของ พื้นที่มีรายละเอียด ครอบคลุมชัดเจน ๔.การเบิกค่าใช้จ่าย ตามโครงการฯ ให้ เป็นไปตามระเบียบที่ เกี่ยวข้อง ๕.มีตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลการ ดำเนินงานตาม โครงการฯ พร้อม รายงานผู้บังคับ บัญชาทราบ | ๑.การจัดทำโครงการ ต่างๆ เป็นไปตาม ประเด็นปัญหาของ พื้นที่ มีเป้าหมาย รายละเอียด การ ดำเนินงานสอดคล้อง กับการแก้ไขปัญหา สุขภาพของประชาชน อย่างแท้จริง ๒.การจัดทำเอกสาร ประกาศ ระเบียบ เบิกจ่ายโครงการ การฝึกอบรม การ ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา ยัง ไม่มีความถูกต้อง เท่าที่ควร ๓.จากการประเมิน ตรวจสอบภายใน ยังพบการเบิก ค่าใช้จ่ายโครงการ การฝึกอบรมฯ เจ้าหน้าที่ ยัง ปฏิบัติไม่เป็นไป ตามระเบียบฯ และ เสี่ยงต่อการ ทุจริต | ๑.บุคลากรยังขาด ความเข้าใจแนว ทางการจัดและการ เบิกค่าใช้จ่าย โครงการ การ ฝึกอบรม การ ศึกษาดูงาน ประชุมและ สัมมนา | - |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการการจัดหาพัสดุ ตามกฎหมายกำหนดฯ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี

| มาตรการ | โครงการ/กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | วิธีการดำเนินงานตามกิจกรรม | ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน | ปัญหาและอุปสรรค | ข้อเสนอแนะ |
|---|--|---|--|---|---|--|
| ๑.มาตรการ การจัดหาพัสดุ ตามกฎหมาย กำหนดฯ | ๑. ประกาศนโยบาย ป้องกันการทุจริตและ กระทำผิดวินัยตาม มาตรการสำคัญ ๒. จัดอบรมความรู้ ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓.จัดประชุมเชิง ปฏิบัติการการใช้และ บันทึกการจัดซื้อจัด จ้างผ่านโปรแกรม e-GP | ๑.เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ ด้านพัสดุ และพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างถูกต้อง ๒.เพื่อให้เจ้าหน้าที่ใช้ และบันทึกโปรแกรม e-GP ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ๓.เพื่อป้องกันการ การกระทำผิดวินัย และป้องกันการ ทุจริต ในการจัดหา พัสดุ | ๑. ประกาศและเผยแพร่นโยบายป้องกัน การทุจริตและกระทำผิดวินัยตามมาตรการ การจัดหาพัสดุ ตามกฎหมายกำหนดฯผ่าน สื่อสาธารณะ ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ และ สำเนาเอกสารให้รพ.สต.ในสังกัดทราบ พร้อมถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒.อบรมพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓.ประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้และบันทึก การจัดซื้อจัดจ้างผ่านโปรแกรม e-GP ๔.แต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลการจัดหาพัสดุ พร้อมรายงาน ผู้บังคับบัญชาทราบ | ๑.เจ้าหน้าที่รู้และเข้าใจ สามารถปฏิบัติได้ ๒.เจ้าหน้าที่สามารถบันทึก โปรแกรม e-GP ได้ระดับหนึ่ง แต่ยังไม่เชี่ยวชาญ ๓. จากการประเมินตรวจสอบ ภายใน พบว่ากระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง ของรพ.สต.ยังมี ข้อผิดพลาดและไม่เป็นไปตาม พ.ร.บ.และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ฯ ๔.ไม่พบการร้องเรียนการ ทุจริตด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พัสดุ และความเสี่ยงต่อ ผลประโยชน์ทับซ้อน | ๑.เจ้าหน้าที่ยังขาด ความเข้าใจตาม พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐และ ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒.เจ้าหน้าที่ ยังไม่ ชำนาญในการใช้ โปรแกรม e-GP | ๑.จัดทำคู่มือ/ Flow Chart แนวทางการ ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง ๒.จัดทำคู่มือ/ ขั้นตอนการใช้ โปรแกรม e-GP ๓.ควรมีการจัดหา พัสดุตามความ จำเป็นและเป็นไป ตามสถานะเงิน บำรุง |



ที่ พบ ๐๘๓๒/๒๕๓

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก่งกระจาน
ถนนเขื่อนเพชร-แก่งกระจาน
จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๑๕๐

๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยเจ้าหน้าที่รัฐ

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการสำคัญเร่งด่วน ๔ เรื่อง จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ประกาศมาตรการสำคัญเร่งด่วนเชิงรุกเพื่อป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัด ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ รวม ๔ เรื่อง คือ (๑) มาตรการการใช้รถราชการ (๒) มาตรการการเบิกจ่ายค่าตอบแทน (๓) มาตรการการจัดทำโครงการ การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา และ (๔) มาตรการการจัดหาพัสดุ และหนังสือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี ที่ พบ ๐๐๓๒.๐๑๑/ว.๒๐๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง ขอให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการทั้ง ๔ เรื่อง ให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบาย และส่งรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชา ทราบ นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี ได้ประกาศและเผยแพร่ นโยบาย พร้อมประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานตามมาตรการ ๔ เรื่อง ให้หน่วยงานและบุคลากรในสังกัด ได้ถือปฏิบัติตาม อย่างเคร่งครัด ตลอดจนได้มีการติดตาม ประเมินการดำเนินงาน ดังมีรายละเอียดแนบมา พร้อมกับหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุขประเสริฐ ทับสี)

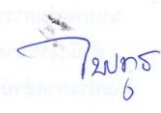


นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน
สาธารณสุขอำเภอแก่งกระจาน

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โทรศัพท์ ๐ ๓๒๔๕ ๙๒๘๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก่งกระจาน
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลแก่งกระจาน พ.ศ. ๒๕๖๑

| | |
|---|---|
| แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข | |
| ชื่อกลุ่มงาน : ...สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี..... | |
| วัน/เดือน/ปี : ...๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒..... | |
| หัวข้อ รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยเจ้าหน้าที่รัฐ | |
| รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยเจ้าหน้าที่รัฐ ตามมาตรการสำคัญเร่งด่วน ๔ เรื่อง คือ (๑) มาตรการการใช้รถราชการ (๒) มาตรการการเบิกจ่ายค่าตอบแทน (๓) มาตรการการจัดทำโครงการการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา และ (๔) มาตรการการจัดหาพัสดุ ตามเอกสารที่แนบมา | |
| | |
| Link ภายนอก : www.kaengkrachan-hotpital.com | |
| หมายเหตุ : | |
| | |
| ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล | ผู้อนุมัติรับรอง |
|  |  |
| (นายไพฑูรย์ ศิลปสร) | (นายสุขประเสริฐ ทับสี) |
| ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอแก่งกระจาน |
| วันที่ ๑๐ เดือน.พฤษภาคม .พ.ศ. ๒๕๖๒. | วันที่ ๑๐ เดือน.พฤษภาคม .พ.ศ. ๒๕๖๒. |
| ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ | |
|  | |
| (นางสาวศุภณัฐ โสภณจิรโรจน์) | |
| ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ | |
| วันที่ ๑๐ เดือน.พฤษภาคม .พ.ศ. ๒๕๖๒. | |