



เงื่อนไขในการรับเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ใน 4 มาตรการ

1 การใช้ร ราชการ

การอบรมสัมมนา/
การศึกษาดูงาน
และการอบรม
เพื่อพัฒนาองค์กร
(Organization Development)

3 การจัดซื้อ จัดจ้าง

การเบิกจ่าย
ค่าตอบแทน
และเงินสวัสดิการ

- 1 วัน เดือน ปีที่ร้องเรียน
- 2 ชื่อ และลายมือชื่อของผู้กล่าวหา แนบบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ รับรองสำเนาถูกต้อง ลงวัน เดือน ปีที่รับรองโดยผู้กล่าวหาเอง รวมทั้งหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวก หรือมีหลักฐานอื่นใดที่สามารถระบุได้ว่าผู้กล่าวหาเป็นตัวตนชัดเจน
- 3 ชื่อหรือตำแหน่งของผู้ถูกกล่าวหา หรือข้อเท็จจริงเพียงพอให้ทราบว่าเป็นการกล่าวหาข้าราชการพลเรือนสามัญหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใด ใน 4 มาตรการหลัก
- 4 ข้อเท็จจริงและพฤติการณ์แห่งการกระทำที่มีการกล่าวหาใน 4 มาตรการสำคัญเพียงพอที่จะเข้าใจได้
- 5 พยานเอกสารในเบื้องต้น ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ร้องเรียนกล่าวหาใน 4 มาตรการสำคัญ
- 6 ยืนยันเป็นพยานและพยานบุคคลอื่นที่สนับสนุนในเรื่องร้องเรียน หากผู้ร้องเรียนสามารถกำหนดพยานบุคคลในแต่ละประเด็นได้ จะเป็นการสะดวกในการสืบสวนสอบสวนต่อไป
- 7 ความประสงค์ของผู้ร้องเรียน เช่น ให้ดำเนินการทางวินัย ดำเนินการทางอาญา หรือทางละเมิด รวมทั้งหากเห็นว่าจะเป็นอุปสรรคในการสืบสวนสอบสวน อาจขอให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ส่งย้ายผู้ถูกกล่าวหาออกจากหน่วยงาน ให้ไปปฏิบัติราชการที่อื่น จนกว่าการสอบสวนจะแล้วเสร็จ
- 8 กรณีมีการร้องเรียนหลายคนให้ดำเนินการ
 - 8.1 ลงลายมือชื่อของผู้ร้องเรียนทุกคน ระบุหมายเลขโทรศัพท์ของแต่ละคน และสถานที่ติดต่อที่สะดวกของแต่ละคน
 - 8.2 แนบบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ แต่ละคน รับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้เป็นเจ้าของบัตรดังกล่าว พร้อมวัน เดือน ปีที่รับรอง

นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ข้างต้นแล้ว ให้อยู่ในดุลยพินิจโดยชอบธรรมของผู้บังคับบัญชาว่าจะรับเรื่องไว้พิจารณาหรือไม่ โดยพิจารณาเป็นเรื่องเฉพาะกรณี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก่งกระจาน.....จังหวัดเพชรบุรี งานบริหารทั่วไป ๐๓๒-๔๕๙๒๘๑

ที่ พบ ๐๘๓๒.๐๐๑/๑๔๔

วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓.

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่เงื่อนไขในการรับเรื่องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบใน ๔ มาตรการ
ของกระทรวงสาธารณสุข
เรียน สาธารณสุขอำเภอแก่งกระจาน

ตาม แนวทางการดำเนินงานตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน
ภาครัฐ (ITA) กำหนดให้หน่วยงาน มีการเผยแพร่กระบวนการอำนวยความสะดวกหรือการให้บริการประชาชน
ด้วยการแสดงขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ (EB ๒๖) ซึ่งจะต้องให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมและ
เท่าเทียม ถือเป็นคุณธรรมที่หน่วยงานต้องพึงปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือประชาชน สำนักงานสาธารณสุข
อำเภอแก่งกระจาน จึงขอเสนอเงื่อนไขในการรับเรื่องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบใน ๔ มาตรการ ของ
กระทรวงสาธารณสุข มาเผยแพร่เพื่อเป็นช่องทางและประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชน ดังมี
รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาตให้นำกระบวนการอำนวยความสะดวกหรือการ
ให้บริการประชาชนในการรับเรื่องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบใน ๔ มาตรการ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์
ของโรงพยาบาลแก่งกระจาน หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ หรือช่องทางอื่นต่อไป

(นายไพฑูรย์ ศิลปธร)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

- อนุญาต

(นายสุขประเสริฐ ทับสี)

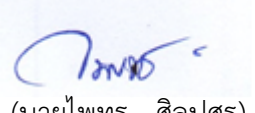
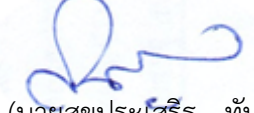
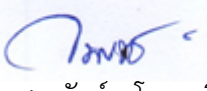
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน

สาธารณสุขอำเภอแก่งกระจาน

๖ มีนาคม ๒๕๖๓

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก่งกระจาน
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลแก่งกระจาน พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : ...สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี..... วัน/เดือน/ปี : ...๙ มีนาคม ๒๕๖๓..... หัวข้อ : เผยแพร่ กระบวนการอำนวยความสะดวกหรือการให้บริการประชาชนในการรับเรื่องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบใน ๔ มาตรการ ของกระทรวงสาธารณสุข รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี เผยแพร่ กระบวนการอำนวยความสะดวกหรือการให้บริการประชาชนในการรับเรื่องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบใน ๔ มาตรการ ของกระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามเอกสารที่แนบมา Link ภายนอก : www.kaengkrachan-hotpital.com..... หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นายไพฑูรย์ ศิลปสร) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ วันที่ ๙...เดือน มีนาคม...พ.ศ. ๒๕๖๓.....	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายสุขประเสริฐ ทับสี) ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอแก่งกระจาน วันที่ ๙...เดือน มีนาคม...พ.ศ. ๒๕๖๓.....
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นางสาวศุภณัฐ โสภณจิรโรจน์) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ วันที่ ๙...เดือน มีนาคม...พ.ศ. ๒๕๖๓.....	