



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลแก่งกระจาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐-๓๒๔๖-๕๑๙๑

ที่ พบ ๐๐๓๒.๓๐๑/..... พ.ศ.๒๕๖๔

วันที่ - ๕ มี.ค. ๒๕๖๔

เรื่อง ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งกระจาน

ต้นเรื่อง

ในการดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตัวชี้วัดที่ ๕ การรับสินบน กำหนดให้หน่วยงานต้องมีมาตรการ และระบบในการป้องกันการรับสินบนที่ชัดเจน มีกรอบแนวทางการปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรมและเผยแพร่มาตรการ หรือระบบดังกล่าวให้บุคลากรในสังกัดทราบ รวมถึงจะต้องนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย

ข้อพิจารณา

๑. กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการจัดทำประกาศโรงพยาบาลแก่งกระจาน เรื่องมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานในโรงพยาบาลแก่งกระจาน ปลอดภัยจากทุจริตในการทำงาน และเพื่อให้หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลแก่งกระจาน ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์

๒. เห็นชอบ และลงนามประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ

๓. แจ้งเวียนประกาศ หนังสือสั่งการให้บุคลากรโรงพยาบาลแก่งกระจาน รับทราบและถือปฏิบัติตามประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ โดยเคร่งครัด และขออนุญาตเผยแพร่ประกาศฯ แก่บุคลากรและประชาชนทั่วไป บนเว็บไซต์โรงพยาบาลแก่งกระจาน (ช่องทางประชาสัมพันธ์กิจกรรม ITA)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

(นายปริญญา ศรีสุคนธ์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไป หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นางสาวอนุธิดา ประทุม)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งกระจาน



ประกาศโรงพยาบาลแก่กระจาน
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) รวมทั้งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๐๓ ซึ่งกำหนดว่า ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลนอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ.๒๕๔๓

ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดมาตรการในการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ จึงให้ทุกหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลแก่กระจาน ได้รับทราบคำอธิบาย ความหมาย วัตถุประสงค์ และดำเนินการตามมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ดังนี้

๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่

๑.๑ ห้ามบุคลากรของโรงพยาบาลแก่กระจานเรียกร้องหรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่ากรณีใด รวมทั้ง ทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานจริยธรรม อันอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นประโยชน์ขัดกันได้

๑.๒ การให้ของขวัญตามประเพณีนิยมมูลค่าของขวัญที่ให้ต้องเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด รวมทั้งควรงดการให้ของขวัญมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่

๑.๓ หากมีการจัดงานเลี้ยงปีใหม่ ขอให้เป็นไปเพื่อสร้างความรัก ความสามัคคี และสร้างขวัญกำลังใจในหมู่คณะ ขอให้เป็นไปด้วยความเรียบง่ายและไม่เป็นการฟุ่มเฟือย

๑.๔ ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญ เพื่อเป็นการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัด สร้างค่านิยมมธยัสถ์ของข้าราชการ

๑.๕ รายงานการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่ามากกว่า ๓,๐๐๐ บาทขึ้นไปให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในการบนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาพยาบาลข้าราชการ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๑ ห้ามมิให้หน่วยงานที่ทำการจัดซื้อทำการหารายได้ในลักษณะผลประโยชน์ต่างตอบแทนทุกประเภทจากบริษัทฯเข้ากองทุนสวัสดิการโรงพยาบาล

๒.๒ ให้บุคลากรโรงพยาบาลแก่กระจาน ปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา พ.ศ. ๒๕๕๗ และตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา พ.ศ. เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากรโรงพยาบาลแก่กระจาน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้อง ทำเพื่อประชาชน และเป็นแบบอย่างที่ดี

๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑ ห้ามบุคลากรโรงพยาบาลแก่กระจาน รับเงินบริจาค/เงินสนับสนุน ไม่ว่าจะ เป็นเงินวัตถุหรือทรัพย์สิน แก่กิจกรรมหรือโครงการใด ในฐานะส่วนตัวหรือในฐานะที่ตนมีหน้าที่หรือตำแหน่งงานที่ทำ

๓.๒ บุคลากรทุกระดับพึงเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันการให้หรือรับสินบนในทุกรูปแบบ

๓.๓ ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

๓.๔ ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายความผิดเกี่ยวกับการรับสินบน โดยแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๓.๕ เจ้าหน้าที่พัสดุและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้งรับรองตนเองว่าไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เสนอราคาซื้อหรือจ้าง ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. มาตรการการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

กรณีมีผู้บริจาคตทรัพย์สินให้โรงพยาบาลแก่กระจาน ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยเคร่งครัด เพื่อป้องกันปัญหาการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทน

๕. มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการทุจริตทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ

กำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วนเชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใสตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย ในการบรรลุเป้าหมายตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda Based) ดังต่อไปนี้

๑. มาตรการการใช้ธรรมาภิบาล

๒. มาตรการการเบิกค่าตอบแทน

๓. มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาตามที่กฎหมายกำหนด

๔. มาตรการการจัดหาพัสดุตามที่กฎหมายกำหนด

โดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อสร้างสืบทอดวัฒนธรรมสุจริต และแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารราชการให้เกิดความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๒. เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

๓. เพื่อตรวจสอบการบริหารงานและปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่รัฐ ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวให้ตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมาย ให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดียืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้

๔. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาต่อการบริหารราชการแผ่นดินแก่ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชน

แนวทางปฏิบัติ

๑. เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

๒. หน่วยงานดำเนินการตามเกณฑ์การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

๓. หากพบว่ามีผลกระทบที่ต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด

๖. มาตรการการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากหน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๖.๑ โรงพยาบาลแห่งกระงาน ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้ราชบัญญัติฯ กระหวาง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฯ ภายใต้ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของหน่วยงานของรัฐ นั้น โรงพยาบาลแห่งกระงาน จะกำหนดเงื่อนไขส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่ส่วนราชการกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อเป็นเงื่อนไขหรือเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอไม่ได้

๖.๒ เมื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๑ จนได้ผู้ชนะการจัดซื้อหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้ว หากผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นประสงค์ที่จะให้ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่โรงพยาบาลแห่งกระงานกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้โรงพยาบาลแห่งกระงานแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายดังกล่าวทำหนังสือแสดงเจตนาในการให้ส่วนแถมพิเศษส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม ทั้งนี้ ต้องไม่มีเงื่อนไขใดๆต่อโรงพยาบาลแห่งกระงาน

๖.๓ ให้โรงพยาบาลแห่งกระงานตรวจรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่ส่วนราชการกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ด้วย

อนึ่ง เอกสารการส่งมอบพัสดุตามสัญญา จะปรากฏส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมมาในฉบับเดียวกัน หรือจะแยกเป็นคนละฉบับก็ได้

๖.๔ พักของโรงพยาบาลแห่งกระงาน ไม่ว่าจะได้มาด้วยประการใดให้โรงพยาบาลแห่งกระงานจัดให้มีการควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครอง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๖.๕ โรงพยาบาลแห่งกระงาน ต้องจัดทำรายงานการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่โรงพยาบาลแห่งกระงาน กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุตามแบบรายงานการรับส่วนแถมพิเศษฯ ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๗. มาตรการจัดสวัสดิการภายในสถานพยาบาล

๗.๑ ด้านที่มาของเงินบริจาคและรายได้อื่นๆ ที่เข้าสู่กองทุนสวัสดิการ

๗.๑.๑ ห้ามมิให้หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลแห่งกระงาน ซึ่งมีการจัดซื้อจัดจ้างทำการหารายได้ในลักษณะผลประโยชน์ต่างตอบแทนทุกประเภทจากภาคเอกชนซึ่งเป็นผู้สัญญากับหน่วยงานนำเข้าเป็นรายได้ของกองทุนสวัสดิการ

๗.๑.๒ กรณีบริษัทผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ หรือภาคเอกชนซึ่งเป็นผู้สัญญากับโรงพยาบาล
แก่กระทรวงสาธารณสุข มีความประสงค์ที่จะบริจาคเงินเพื่อให้เป็นประโยชน์แก่ทางราชการโดยส่วนรวม บริษัทผู้จำหน่าย
และเวชภัณฑ์สามารถบริจาคให้แก่สถานพยาบาลได้โดยตรง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือ
ทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖

๗.๑.๓ กรณีที่บริษัทผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ หรือภาคเอกชนซึ่งเป็นผู้สัญญากับโรงพยาบาล
แก่กระทรวงสาธารณสุข มีการให้ส่วนลด ส่วนแถม จากการจัดซื้อค้ำยาและเวชภัณฑ์ ห้ามมิให้สถานพยาบาลดำเนินการ
นำเงินส่วนลดที่ได้ดังกล่าวเข้าเป็นรายได้ของกองทุนสวัสดิการสถานพยาบาลโดยต้องนำเงินดังกล่าวกลับคืนเข้าเป็น
งบประมาณแผ่นดิน

๗.๑.๔ ให้กำหนดกรอบหรือหลักเกณฑ์การหา/การรับรายได้อื่นๆของโรงพยาบาลแก่กระทรวงสาธารณสุข
เพื่อป้องกันปัญหาการขัดกันแห่งผลประโยชน์ (Conflict of interest) ระหว่างผลประโยชน์ของรัฐและประชาชน
กับผลประโยชน์ส่วนตัวของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นสมาชิกสวัสดิการโดยในลักษณะการบริจาคเงิน/รายได้ ที่เข้าสู่กองทุน
สวัสดิการภายในของสถานพยาบาลจะต้องไม่สัมพันธ์กับการจัดซื้อจัดจ้างของสถานพยาบาลนั้นๆ และในกรณีอื่นๆ
เช่นการสนับสนุนทุนวิจัย ทุนการศึกษา ตลอดจนการฝึกอบรมและการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งได้รับ
การสนับสนุนโดยบริษัทผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ให้ผู้บริหารสถานพยาบาลพิจารณาโดยยึดประโยชน์ส่วนรวม
ของรัฐและประชาชนเป็นสำคัญ

๗.๒ ด้านการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ

๗.๒.๑ พิจารณากำหนดวัตถุประสงค์ กรอบ/หลักเกณฑ์หรือประเภทของการจัดสวัสดิการภายใน
ส่วนราชการ ตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจัดสวัสดิการ
ภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ
พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น เช่น กำหนดประเภทกิจกรรม หรือสวัสดิการว่าสวัสดิการประเภทใดบ้าง
ที่สามารถจัดให้มีการดำเนินการได้หรือไม่สามารถดำเนินการได้

๗.๓ ด้านการตรวจสอบสถานะกองทุนสวัสดิการ การตรวจบัญชีรายรับรายจ่ายของกองทุนสวัสดิการ

๗.๓.๑ ให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประสานอนุกรรมการ
สวัสดิการของสถานพยาบาลแต่ละแห่งภายใต้สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการรายงาน
ผลการดำเนินงาน ข้อมูลรายละเอียดที่มาและการใช้จ่ายเงินสวัสดิการภายในส่วนราชการ รวมถึงประเด็นปัญหา
และอุปสรรค เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและกลไกการตรวจสอบ

๘. การกำกับติดตาม และรายงานสรุปผลต่อผู้บริหารเป็นระบบและต่อเนื่อง

ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตาม และรายงานสรุปผลการปฏิบัติตามแนวทางป้องกันการรับสินบน
ทุกรูปแบบให้ผู้อำนวยการทราบเป็นระบบและต่อเนื่อง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ - ๕ มี.ค. ๒๕๖๕



(นางสาวอนุธิดา ประทุม)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่กระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลแก่งกระเจาน
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี
ตามประกาศโรงพยาบาลแก่งกระเจาน
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลแก่งกระเจาน
พ.ศ. ๒๕๖๔

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลแก่งกระเจาน

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแก่งกระเจาน

วัน/เดือน/ปี : - ๕ มี.ค. ๒๕๖๔

หัวข้อ : ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และขออนุญาต
๒. หนังสือแจ้งเวียนประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

Link ภายนอก : www.kaengkrachan-hotpital.com

หมายเหตุ :

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ปริญญา ศรีสุคนธ์

(นายปริญญา ศรีสุคนธ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

วันที่..... - ๕ มี.ค. ๒๕๖๔

ผู้อนุมัติรับรอง

อนุธิตา ประทุม

(...นางสาวอนุธิตา ประทุม...)

ตำแหน่ง ..นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการใน

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งกระเจาน

วันที่..... - ๕ มี.ค. ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

เผด็จ เกษรอต

(นายเผด็จ เกษรอต)

ตำแหน่ง พนักงานพัสดุ

วันที่..... - ๕ มี.ค. ๒๕๖๔